

WEWNATRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA GIMNAZJUM W WOJKOWICACH

Podstawa sporządzenia:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 z 2007 r.), ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem MEN z dnia 20 sierpnia 2010 r.

I. Zasady oceniania wewnątrzszkolnego

1. Ocenianiu podlegają:
 - a. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - b. zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się przez ocenianie wewnątrzszkolne.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowania oraz o postępach w tym zakresie;
 - b. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju, motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - c. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - d. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
6. Ocenianie przeprowadzają nauczyciele uczący w oddziale, dostarczając uczniowi informacji zwrotnej o:
 - a. jakości pracy nad zdobywaniem wiedzy i umiejętności;
 - b. skuteczności wybranych metod uczenia się;
 - c. poziomie uzyskanych osiągnięć w stosunku do wymagań programowych.
7. Oceny są informacją dla ucznia, rodziców (prawnych opiekunów), wychowawcy klasy, dyrektora szkoły i nadzoru pedagogicznego o:
 - a. efektywności procesu nauczania i uczenia się;
 - b. wkładzie ucznia w pracę nad własnym rozwojem;
 - c. postępach edukacyjnych ucznia.

II. Jawność oceny

1. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania:

- a. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- b. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Wychowawca klasy ma obowiązek na początku każdego roku szkolnego zapoznać rodziców (prawnych opiekunów) z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania.

4. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). O ocenach cząstkowych rodzice (prawni opiekunowie) są informowani na zebraniach, konsultacjach, spotkaniach indywidualnych, poprzez bieżący wpis oceny do dzienniczka_Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu w szkole.

5. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

III. Dostosowanie wymagań

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego dostosowanie wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki, *zajęć technicznych, i zajęć artystycznych* należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

4. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego oraz informatyki:

- a. decyzję o zwolnieniu *ucznia z powyższych zajęć* podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia *ucznia* w tych zajęciach wydanej przez lekarza *na czas określony w tej opinii*.
 - b. *Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego , informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.*
5. *Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej , w tym poradni specjalistycznej zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.*
 6. *Dyrektor może także zwolnić z nauki drugiego języka obcego do końca etapu edukacyjnego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania na podstawie tego orzeczenia.*
 7. *W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.*
 8. *W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.*
 9. *W przypadku, o którym mowa w ust. 8 na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.*

IV. Tryb oceniania zajęć edukacyjnych i skala ocen

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a. podanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - b. ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
 - c. ocenianie bieżące i ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - d. przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - e. ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - f. ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - g. ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

2. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się w stopniach według następującej skali:

a. stopień celujący – 6- uczeń w zakresie posiadanej wiedzy zdecydowanie wykracza poza podstawę programową, a jego dodatkowa wiedza pochodzi ze źródeł ponadgimnazjalnych; potrafi samodzielnie interpretować fakty, zjawiska, dokonywać ich selekcji i wyciągać wnioski; potrafi doskonale zaplanować i zorganizować swoją pracę; wypowiedzi ustne i pisemne charakteryzują się wzorowym językiem, przemyślanym i jasnym sposobem formułowania myśli; na lekcjach uczeń jest aktywny, w pracy wykorzystuje wiedzę z innych, pokrewnych przedmiotów. Potrafi samodzielnie formułować pytania i rozwiązywać problemy. Uczeń bierze udział i osiąga sukcesy w gimnazjalnych i pozagimnazjalnych konkursach i olimpiadach przedmiotowych;

b. stopień bardzo dobry – 5- uczeń w wyczerpującym stopniu opanował materiał z zakresu podstawy programowej; potrafi samodzielnie interpretować fakty, zjawiska, dokonywać ich selekcji i wyciągać wnioski; wypowiedzi ustne i pisemne charakteryzują się przemyślanym i jasnym sposobem formułowania myśli; na lekcjach uczeń jest aktywny, w pracy wykorzystuje wiedzę z różnych źródeł; łączy wiedzę z różnych przedmiotów; chętnie podejmuje się prac dodatkowych; uczeń bierze udział w gimnazjalnych i pozagimnazjalnych konkursach;

c. stopień dobry – 4- uczeń dysponuje wiedzą i umiejętnościami wymaganymi w programie nauczania i samodzielnie wykonuje zadania w nim przewidziane; jest aktywny na lekcji i pracuje systematycznie; podejmuje się wykonywania zadań o charakterze dobrowolnym;

d. stopień dostateczny – 3- wiedza ucznia jest wyrywkowa i fragmentaryczna; przy pomocy nauczyciela jest w stanie zrozumieć najważniejsze zagadnienia; potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji; w czasie lekcji wykazuje się aktywnością w stopniu zadowalającym;

e. stopień dopuszczający – 2- uczeń ma duże braki w wiedzy, które jednak można usunąć; jego postawa na lekcjach jest bierna, ale wykazuje chęć do współpracy i odpowiednio motywowany jest w stanie przy aktywnej postawie nauczyciela, wykonać proste polecenia; posiada podstawowe umiejętności;

f. stopień niedostateczny – 1- braki wiedzy są tak duże, że nie roszą nadziei na ich usunięcie, nawet przy aktywnej postawie nauczyciela; uczeń nie rozumie i nie wykonuje prostych poleceń; wykazuje się brakiem systematyczności chęci do nauki; nie podejmuje prób rozwiązania zadań, nawet przy pomocy nauczyciela.

g. w ocenach bieżących i śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych dopuszczalne jest stosowanie w celach motywacyjnych znaków: „+” i „-”;

h. stosuje się również oceny wspomagające: „A”- za aktywność na lekcji, krótką odpowiedź, czy krótkie zadanie domowe oraz „D” – za brak aktywności, brak zadania domowego, nie wykonywanie poleceń nauczyciela.

i. Dopuszcza się również zastąpienie stopnia komentarzem pisemnym lub ustnym.

3. Wszyscy nauczyciele zobowiązani są stosować skalę ocen zawartą w ust. 2.

4. Ustala się następujący sposób zapisywania ocen bieżących:

a. kolorem czerwonym – korekty;

b. kolorem niebieskim lub czarnym – oceny.

5. Wymagania na oceny związane z poszczególnymi zajęciami edukacyjnymi określają nauczyciele prowadzący zajęcia w oparciu o realizowany program nauczania.

6. Ocenianie bieżące uczniów realizuje się według następujących zasad:
- a. uczeń ma prawo do odpowiedzi ustnej i pisemnej;
 - b. ocena jest jawna i obiektywna;
 - c. uczeń ma prawo do motywacji swojej oceny;
 - d. sprawdziany pisemne obejmujące cały dział są obowiązkowe;
 - e. jeżeli uczeń był nieobecny na zapowiedzianej pracy pisemnej, o której został powiadomiony, ma obowiązek napisać zaległy sprawdzian w najbliższym wyznaczonym przez nauczyciela terminie;
 - f. prace pisemne nie zaliczone z winy ucznia wpływają na ocenę śródroczną i roczną;
 - g. uczeń poprawia ocenę niedostateczną i dopuszczającą ze sprawdzianu obejmującego dany dział w terminie 2 tygodni od otrzymania oceny w sposób ustalony przez nauczyciela. Uczeń poprawia ją tylko raz. Ocena z poprawy jest kolejną oceną w dzienniku.
 - h. w przypadku nieobecności ucznia na zajęciach, uczeń ma obowiązek uzupełnić braki do tygodnia czasu, a w przypadku dłuższej nieobecności w terminie uzgodnionym z nauczycielem;
 - i. sprawdzanie wiadomości i umiejętności przeprowadza się według następujących zasad:
 - w ciągu tygodnia mogą być tylko 3 sprawdziany obejmujące dany dział,
 - w ciągu jednego dnia może być przeprowadzony tylko jeden sprawdzian pisemny obejmujący cały dział,
 - o sprawdzianach obejmujących cały dział uczniowie powinni zostać powiadomieni na 1 tydzień wcześniej,
 - bieżące kartkówki, odpowiedzi obejmują trzy ostatnie tematy,
 - przed sprawdzianem pisemnym nauczyciel jest zobowiązany określić precyzyjnie zasady oceniania. Przyjmujemy następujący sposób ustalania oceny ze sprawdzianu pisemnego:

- 0% - 29% poprawnych rozwiązań – niedostateczny,
- 30% - 49% poprawnych rozwiązań – dopuszczający,
- 50% - 74% poprawnych rozwiązań – dostateczny,
- 75% - 89% poprawnych rozwiązań – dobry,
- 90% - 100% poprawnych rozwiązań – bardzo dobry,
- co najmniej 90% poprawnych rozwiązań + zadanie dodatkowe – celujący,

lub

- 0% - 29% poprawnych rozwiązań – niedostateczny,
- 30% - 49% poprawnych rozwiązań – dopuszczający,
- 50% - 74% poprawnych rozwiązań – dostateczny,
- 75% - 85% poprawnych rozwiązań – dobry,
- 86% - 95% poprawnych rozwiązań – bardzo dobry,
- 96% - 100% poprawnych rozwiązań – celujący;

- prace pisemne powinny zostać ocenione w miarę możliwości w terminie 14 dni,
 - w przypadkach losowych termin oddania prac pisemnych wynosi 7 dni, licząc od dnia powrotu nauczyciela do pracy,
 - minimalna liczba ocen, z których można wystawić ocenę śródroczną wynosi trzy;
 - jeżeli w czasie sprawdzianu pisemnego uczeń ma nieusprawiedliwioną nieobecność lub nie pracuje samodzielnie (korzysta z dodatkowych pomocy, podpowiedzi kolegów lub odpisuje od nich), otrzymuje ocenę niedostateczną lub zalicza w tym samym dniu sprawdzian w formie ustalonej przez nauczyciela.
7. Nieodrabianie pracy domowej, bądź brak zeszytu ćwiczeń, albo zeszytu przedmiotowego wpływa na ocenę z przedmiotu;
 8. Nauczyciele nie zadają pisemnych prac domowych z piątku na poniedziałek jeżeli zajęcia odbywają się częściej niż dwa razy w tygodniu;
 9. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną;
 10. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną;
 11. Uczeń na ocenę śródroczną i roczną pracuje cały semestr i rok, dlatego też na koniec semestru i roku nie przewiduje się sprawdzianów końcowo-zaliczeniowych.

V. Tryb oceniania zachowania

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
2. Śródroczna i roczna ocena zachowania uwzględnia:
 - a. przestrzeganie wszystkich regulaminów obowiązujących w szkole;
 - b. dbanie o swój wygląd (uczeń nie powinien ubierać się wyzywająco, farbować włosów, malować się i nosić zbyt dużej ilości biżuterii, strój powinien być zgodny z zapisem w Statucie);
 - c. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - d. aktywność na rzecz klasy i szkoły;
 - e. postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności;
 - f. dbanie o honor i tradycje szkoły;
 - g. dbanie o piękno mowy ojczystej;
 - h. dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - i. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - j. okazywanie szacunku innym osobom,

k. udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego (dotyczy uczniów, którzy rozpoczęli naukę w gimnazjum począwszy od roku szkolnego 2009/2010).

3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

- a. wzorowe;
- b. bardzo dobre;
- c. dobre;
- d. poprawne;
- e. nieodpowiednie;
- f. naganne.

4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

5. Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znaczącym otrzymuje opisową ocenę zachowania.

6. Śródroczna i roczna ocena zachowania nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem *ust. 7*.

7. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu *w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania*.

8. Na początku roku szkolnego wychowawca klasy ma obowiązek przedstawić uczniowi zasady punktowej oceny zachowania.

OCENIANIE PUNKTOWE PUNKTY NA „+”

ZA	ILOŚĆ PUNKTÓW
1. Udział w życiu klasy i szkoły (pomoc w organizowaniu imprez szkolnych i klasowych , przygotowanie i przebieg konkursów przedmiotowych i pozapredmiotowych , itp.).	5 – 20 pkt.
2. Efektywne pełnienie funkcji w szkole	25 pkt.
3. Efektywne pełnienie funkcji w klasie	15 pkt.
4. Udział w konkursach przedmiotowych:	
- na terenie szkoły; (I etap)	5 - 20pkt.
- międzyszkolne i rejonowe; (II etap)	20 - 30pkt
- wojewódzkie; (III etap)	50 pkt.
Udział w innych konkursach	10 pkt.
Udział w projektach długoterminowych.	20 pkt.
5. Udział w zawodach sportowych:	
- międzygminnych;	10 pkt.
- powiatowych;	20 pkt.
- rejonowych;	30 pkt.
- wojewódzkich;	50 pkt.
6. Udział w akcjach prowadzonych na terenie szkoły (np. góra	10 pkt.

Grosza, zbiórka makulatury, baterii, kardridży itp.) Makulatura : do 5 kg 10 – 20 kg Pow.20 kg	5 pkt. 10 pkt. 20 pkt.
7. Praca na rzecz szkoły (gazetka szkolna, pomoc w bibliotece, kołach zainteresowań , w wolontariacie, w SU, dyżurowanie na korytarzu itp.)	10 – 30 pkt.
8. Reprezentowanie szkoły podczas różnych uroczystości	20 pkt.
9. Pomoc kolegom w nauce (efektywna) Pomoc jednorazowa	10 – 30 pkt. 5 pkt.
10. Wkład pracy włożony w naukę, pracowitość, obowiązkowość	15 pkt. jednorazowo
11. Wzbogacenie wyposażenia pracowni.	5 – 20 pkt.
12. Wysoka kultura osobista	30 pkt. jednorazowo
13. Sumienne przestrzeganie obowiązku noszenia stroju szkolnego. (brak punktów ujemnych)	20 pkt. jednorazowo
14. Brak godzin nieusprawiedliwionych	20 pkt. Jednorazowo
15. Brak spóźnień	20 pkt. jednorazowo
16. Brak punktów na „-„	20 pkt. jednorazowo
17. Udokumentowana aktywność pozaszkolna	5- 30 pkt. jednorazowo
18. Godne reprezentowanie szkoły w czasie zajęć organizowanych poza szkołą (wycieczki , wyjścia do kina, teatru itp.)	0 – 30 pkt.
19. Wyrażna poprawa w zachowaniu ucznia zgłoszona przez co najmniej jednego nauczyciela uczącego z wyjątkiem wychowawcy.	20 pkt. Jeden raz w miesiącu.
20. Udział (zaangażowanie) ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.	0 – 50 pkt. Jednorazowo na zakończenie II semestru nauki

9. Zasady oceniania punktowego realizacji projektu edukacyjnego:

- a. 50 punktów dodatknych otrzymuje uczeń, który na wszystkich etapach realizacji projektu edukacyjnego wykazał się dużą samodzielnością, innowacyjnością, wspomagał członków zespołu, potrafił dokonać samooceny, z której wyciągał właściwe wnioski, dotrzymywał wyznaczonych wcześniej terminów, aktywnie uczestniczył w konsultacjach z opiekunem zespołu, pełnił rolę lidera grupy zadaniowej. Przygotowywał publiczną prezentację projektu zespołowego i aktywnie w niej uczestniczył.
- b. 40 punktów dodatknych otrzymuje uczeń, który był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt, wykonywał swe zadania w terminie, brał udział w zdecydowanej większości spotkań z nauczycielem – opiekunem, jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i przynosiła oczekiwane efekty, brał czynny udział w publicznej prezentacji projektu zespołowego.
- c. 30 punktów dodatknych otrzymuje uczeń, który wziął udział w realizacji projektu edukacyjnego, większość przydzielonych mu zadań wykonał w terminie, starał się współpracować z zespołem, w razie potrzeby uczestniczył w konsultacjach z opiekunem grupy, brał udział w końcowej prezentacji efektów pracy całego zespołu.
- d. 20 punktów dodatknych otrzymuje uczeń, który wziął udział w projekcie, pracował w zespole, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera lub opiekuna zespołu, nie zawsze dotrzymywał wyznaczonych terminów, nie wykazywał się samodzielnością, pomysłowością podczas prac projektowych, jego udział w publicznej prezentacji projektu był niewielki lub nie brał w niej udziału.
- e. 10 punktów dodatknych otrzymuje uczeń, który wziął udział w projekcie, ale przydzielone mu zadania wykonywał niechętnie, z opóźnieniem, wymagał stałej kontroli ze strony lidera i opiekuna grupy, jego postawa mogła mieć negatywny wpływ na realizację poszczególnych etapów i efekt końcowy prac całego zespołu.

10. *Uczeń, który odmówił udziału w realizacji projektu edukacyjnego, a posiadał wszelkie niezbędne możliwości pozwalające mu na wykonanie tego zadania nie może otrzymać oceny wyższej od dobrej z zachowania na koniec danego roku szkolnego.*

**OCENIANIE PUNKTOWE
PUNKTY NA „ - ”**

ZA	ILOŚĆ PUNKTÓW
1. Ucieczka z lekcji (za każdą opuszczoną bez usprawiedliwienia lekcję)	5 pkt.
2. Spóźnienie: do 5 spóźnień 1 pkt. za każde; powyżej 5 spóźnień : 5 pkt. za każde	1 – 5 pkt.
3. Przeszkadzanie na lekcjach	10 pkt.
4. Niewykonywanie poleceń nauczyciela	10 pkt.
5. Aroganckie zachowanie wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły (wulgarnie słownictwo, pokazywanie niestosownych gestów , itp.) w szkole i poza nią, okłamywanie i oszukiwanie nauczyciela	30 pkt.
6. Niewypełnianie obowiązku dyżurnego	5 pkt.
7. Sprowokowanie i udział w bójkach (przyglądanie się bójce traktowane jest jako udział w bójce)	10 -50 pkt.
8. Ublżanie koledze/ koleżance	10 pkt.
9. Wulgarnie słownictwo	20 pkt.
10. Zaśmiecanie korytarzy szkolnych i otoczenia szkoły	10 pkt.
11. Kradzież	50 – 100 pkt.
12. Palenie papierosów : 10 pkt. za każde przyłapanie- również za towarzyszenie palącemu	10 pkt. każdorazowo
13. Picie alkoholu	100 pkt.
14. Zażywanie , posiadanie lub rozprowadzanie narkotyków	100 pkt.
15. Wyludzanie pieniędzy	50 pkt.
16. Brak obuwia zmiennego	5 pkt. każdorazowo
17. Przebywanie w szatni na przerwach	10 pkt.
18. Zorganizowana przemoc	50 – 100 pkt.
19. Niszczenie mienia szkolnego bądź mienia innych osób	10 – 50 pkt.
20. Podrobienie podpisu, zwolnienia , oceny	50 pkt.
21. Samowolne opuszczanie terenu szkoły	10 pkt.
22. Prowokowanie kolegów/ koleżanek do złych uczynków (nakłanianie)	50 – 100 pkt.
23. Brak stroju szkolnego	5 pkt. każdorazowo
24. Nieodpowiedni wygląd (farbowane włosy, makijaż, manicure, itp.)	5-20 pkt.
25. Brak dzienniczka	5 pkt.
26. Używanie telefonu komórkowego lub innego sprzętu elektronicznego na lekcji	10 pkt.
27. Brak odpowiedzialności (niedotrzymanie słowa) nie wywiązywanie się z powierzonych obowiązków	5 – 20 pkt.
28. Przynoszenie do szkoły niebezpiecznych narzędzi, przedmiotów, substancji itp.	100 pkt.
29. Członek grupy o charakterze przestępczym	100 pkt.
30. Łamanie zasad bezpiecznego korzystania z Internetu.	10 - 50 pkt.
31. Inne wykroczenia niezgodne ze Statutem Szkoły	10 – 100 pkt.
32. <i>Spisywanie prac domowych (dotyczy zarówno ucznia, który odpisuje jak i tego, który udostępnił swą pracę domową do odpisania.</i>	<i>15 pkt. każdorazowo</i>
33. <i>Niekompletne przygotowanie do zajęć uniemożliwiające pracę ucznia na lekcji – brak zeszytu, podręcznika, ćwiczeń, przyborów szkolnych, atlasu, stroju do ćwiczeń...itp.</i>	<i>10 pkt.</i>

UWAGI KOŃCOWE :

Punkty na „+” które uczeń otrzymuje jednorazowo na koniec semestru to podpunkt: 10, 13,14,15,16,17,18,20.

Punkty na „-”, które uczeń otrzymuje jednorazowo na koniec semestru to podpunkt: 29

W konkursach i zawodach punktujemy tylko najwyższy etap, do którego doszedł uczeń (punkty wpisujemy po zakończeniu wszystkich etapów).

Każdy nauczyciel ma prawo przyznać dodatnie lub ujemne punkty za zachowanie nie ujęte w regulaminie od 5 – 20 pkt. (należy to uzasadnić wpisem do dziennika).

Jeżeli uczeń otrzyma nagane dyrektora szkoły, to bez względu na uzyskaną liczbę punktów może uzyskać najwyższą ocenę poprawną.

Co miesiąc na godzinie wychowawczej wychowawca rozlicza punkty i podaje do wiadomości uczniowi aktualny stan punktów

Punkty ujemne są wpisywane do dziennika lekcyjnego przez nauczyciela.

Punkty dodatnie są wpisywane do dzienniczka przez ucznia i potwierdzane podpisem nauczyciela. Uczeń sam powinien pilnować, aby zdobyte przez niego punkty dodatnie zostały zanotowane (i potwierdzone podpisem).

11. Śródroczna i końcową ocenę z zachowania ustala się według zasad:

Zachowanie wyjściowe poprawne

Uczeń uzyskuje wyjściowo 100 pkt.

zachowanie WZOROWE: powyżej 350 pkt.

zachowanie BARDZO DOBRE: 350-281 pkt.

zachowanie DOBRE: 280-200 pkt.

zachowanie POPRAWNE: 199-100 pkt.

zachowanie NIEODPOWIEDNIE: 99-0 pkt.

zachowanie NAGANNE: poniżej 0 pkt.

Uwaga! *Ocenę wzorową może uzyskać uczeń, który:*

- *posiada co najmniej 350 pkt. dodatnich,*
- *posiada co najwyżej 25 punktów ujemnych ,*
- *brał udział przynajmniej w 2 konkursach na etapie szkolnym lub w 1 konkursie pozaszkolnym (dotyczy oceny końcoworocznej z zachowania) ,*
- *posiada co najwyżej 3 spóźnienia w semestrze,*
- *nie posiada nieusprawiedliwionych nieobecności,*
- *sumiennie uczestniczył w trakcie semestru w co najmniej 2 zajęciach dodatkowych będących w ofercie edukacyjnej szkoły,*

Ocenę bardzo dobrą może otrzymać uczeń, który posiada co najmniej 281 punktów dodatnich i co najwyżej 45 punktów ujemnych.

Ocenę dobrą może otrzymać uczeń, który posiada co najmniej 200 punktów dodatnich i co najwyżej 95 punktów ujemnych.

12. Ocena końcoworoczna obejmuje cały rok szkolny. Może być o jedną, a w szczególnych wypadkach za zgodą Rady Pedagogicznej o dwie oceny wyższa od oceny semestralnej.

13. Na co najmniej 10 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie zachowania.

14. Przewidywana ocena zachowania może (w czasie do posiedzenia klasyfikacyjnego rady pedagogicznej) zostać obniżona w przypadku drastycznego naruszenia zasad zachowania po ponownym pisemnym poinformowaniu rodziców ucznia.

- a. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. X ust.1.

VI. Klasyfikacja śródroczna i roczna

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się po zakończeniu pierwszego okresu.
3. Klasyfikacja roczna polega na:
 - a. podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określanych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym;
 - b. ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych według skali z pkt. IV ust. 2 i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali z pkt. V ust. 3.
4. Klasyfikacja śródroczna obejmuje pierwszy semestr.
5. Klasyfikacja roczna obejmuje pierwszy i drugi semestr.
6. Przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele są zobowiązani:
 - a. powiadomić ucznia i rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie niedostatecznej na miesiąc wcześniej (jeżeli zachodzi konieczność – listem poleconym);
 - b. powiadomić ucznia o rocznej ocenie klasyfikacyjnej na co najmniej 14 dni wcześniej;

- c. jeżeli w czasie wystawiania rocznych ocen klasyfikacyjnych i rocznej oceny zachowania uczniów jest nieobecny w szkole, wychowawca zobowiązany jest do poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) o proponowanych ocenach.
7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
 8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły. Uczniowi, który uczęszczał na religię do średniej ocen wlicza się także roczna ocena z religii.
 9. W przypadku zwolnienia ucznia z dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
 10. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może zostać zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem p. X ust.1
 11. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych (bieżących), które klasyfikują się w następującej skali ważności:
 - a. oceny ze sprawdzianów pisemnych i odpowiedzi ustnych z zakresu całego działu;
 - b. oceny za kartkówki;
 - c. oceny za bieżące odpowiedzi ustne;
 - d. oceny za aktywność na lekcji, oceny z wiedzy jednostkowej (definicja, wiersz);
 - e. oceny za prace domowe i prowadzenie zeszytu.
 12. Stopień ważności ocen za prace dodatkowe zależy od stopnia ich trudności i indywidualnych kryteriów nauczyciela.
 13. Śródroczna ocena klasyfikacyjna jest oceną za pierwszy semestr, a roczna ocena klasyfikacyjna za pierwszy i drugi semestr.
 14. Nauczyciel każdego przedmiotu określa Przedmiotowy System Oceniania:
 - a. Przedmiotowy System Oceniania jest zgodny z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania;
 - b. Przedmiotowy System Oceniania jest załącznikiem do Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania.
 15. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
 16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z *obowiązkowych lub dodatkowych* zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”..
 17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć

edukacyjnych może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem pkt. X ust. 1.

18. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. X ust. 1.
19. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

VII. Egzamin poprawkowy

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (*semestralnej*) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych *albo dwóch* obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z *tych zajęć*.
2. Egzamin poprawkowy:
 - a. z plastyki, muzyki, informatyki, techniki, wychowania fizycznego, *zajęć technicznych i zajęć artystycznych* ma formę zadań praktycznych;
 - b. z pozostałych obowiązkowych zajęć edukacyjnych składa się z części pisemnej i ustnej;
 - c. termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły *do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych* , a *przeprowadza się go w ostatnim tygodniu ferii letnich.*.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w skład komisji wchodzi:
 - a. dyrektor, zastępca dyrektora szkoły lub wyznaczony przez niego nauczyciel – jako przewodniczący komisji,
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji;
5. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne nie może wziąć udziału w egzaminie poprawkowym, dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne: powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - a. skład komisji;
 - b. termin egzaminu;
 - c. pytania egzaminacyjne;
 - d. wyniki egzaminu poprawkowego oraz ocenę z tego egzaminu;
 - e. do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych (choroba i inne przypadki losowe) nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do 20 września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem pkt. IX ust. 5 oraz pkt. X ust. 1.

VIII. Egzamin klasyfikacyjny

1. Do egzaminu klasyfikacyjnego może przystąpić uczeń, który nie został sklasyfikowany na skutek nieobecności usprawiedliwionej.
2. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na przystąpienie do egzaminu klasyfikacyjnego ucznia, który nie został sklasyfikowany z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych, na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a. realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki;
 - b. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 3 pkt. b, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne, *zajęcia techniczne i zajęcia artystyczne* oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
5. Uczniowi, o którym mowa w ust. 3 pkt. b, nie ustala się oceny zachowania.
6. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki wychowania fizycznego, *zajęć artystycznych i zajęć technicznych* ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 6.
8. *Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.* Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 pkt. a przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

10 Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 3 pkt. b przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.

W skład komisji wchodzi:

- a. dyrektor lub zastępca dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- b. nauczyciele *obowiązkowych* zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

11. Przewodniczący komisji ustala z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia, o którym mowa w ust. 3 pkt. b, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:

- a. imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 9, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia, o którym mowa w ust. 3 pkt. b – skład komisji;
- b. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- c. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
- d. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;
 - b. do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

IX. Promowanie

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (*semestralne*) oceny klasyfikacyjne wyższe od *oceny niedostatecznej* z zastrzeżeniem pkt. V ust. 6 i ust. 7

2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję z wyróżnieniem do klasy programowo wyższej.

3. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (*semestralną*) ocenę klasyfikacyjną.

4. *Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.*

5. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego (gimnazjum) promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych *obowiązkowych* zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

6. Uczeń kończy gimnazjum:

- a. jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej
z zastrzeżeniem pkt. V. ust 6.
- b. jeżeli przystąpił do egzaminu gimnazjalnego, który składa się z trzech części – humanistycznej, matematyczno-przyrodniczej i języka obcego nowożytnego.

7. Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej(*końcowej*) uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą oceną z zachowania.

X. Tryb odwoławczy od rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą w terminie nie później niż 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. *Sprawdzian*, o którym mowa w ust. 2 pkt. a, *przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1 .Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).*.

4. W skład komisji, o której mowa w ust. 2 pkt. a, wchodzi:

- a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły lub wicedyrektor – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły lub zastępca dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - pedagog,
 - przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może zostać zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
8. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może zostać zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
9. Z prac komisji sporządza się protokół, do którego dołącza się pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji, zawierający w szczególności:
- a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - skład komisji,
 - termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. a,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem,
 - protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu,

o którym mowa w pkt. 2 pkt. a, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

11. Przepisy ust. 1 – 10 stosuje się w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej

z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.